

## **NORMES GENERALS D'ÚS I FUNCIONAMENT D'AQUEST GARATGE – APARCAMENT**

### **Article 1 – RÈGIM DEL CONTRACTE D'APARCAMENT**

Aquest aparcament regula la seva activitat mercantil de conformitat amb la *Ley 20/2002 de 14 de novembre, reguladora del contrato de aparcamiento de vehiculos*, i amb els terminis i condicions que contenen aquestes Normes Generals. **El fet d'entrar amb un vehicle o caminant en aquest establiment implica l'acceptació d'aquestes normes reglamentaries.**

### **Article 2 – PLACES D'APARCAMENT**

En aquest aparcament els vehicles en règim d'abonament mensual disposaran d'una plaça, fixa o variable, mentre que els demés vehicles podran estacionar — llevat de la indicació en contrari per estar COMPLET — sempre dins dels límits d'una plaça senyalitzada com a tal i no reservada o, eventualment, en el lloc indicat per un empleat.

L'ús de més d'una plaça per un aparcament s'abonarà pel preu de dues places.

### **Article 3 – TIQUET**

**3.1 L'usuari prendrà o se li proporcionarà el tiquet a l'entrada**, cas contrari l'haurà de reclamar al personal del pàrking

**3.2 A efectes d'identificació del vehicle, l'usuari estarà obligat a deixar el duplicat del tiquet d'accés a l'aparcament, a l'interior del vehicle de forma visible des de l'exterior del parabrisa.**

**3.3** En cas de pèrdua de tiquet l'usuari haurà d'adreçar-se al personal del garatge i sol·licitar que per part del pàrking es procedeixi a localitzar el vehicle de la seva propietat a fi de poder recuperar-lo i satisfer l'import exacte de l'estada del seu vehicle. **En els casos de pèrdua de tiquet d'aparcament en que no estigui l'usuari en possessió de les claus del vehicle, s'haurà de justificar mitjançant DNI i documentació del vehicle de propietat del mateix.**

### **Article 4 - SENYALITZACIÓ**

**4.1** Els abonats i clients en general s'ajustaran a les senyalitzacions d'entrada, control i sortida establertes a cada planta.

**4.2** Els usuaris hauran de respectar les senyals i, en el seu cas, les indicacions dels empleats que sempre prevaldran sobre qualsevol senyalització existent.

### **Article 5 – CIRCULACIÓ DE VEHICLES I PAS DE VIANANTS**

**5.1** El vianant tindrà sempre prioritat i només utilitzarà les rampes de vehicles quan estiguin, excepcionalment, senyalades.

**5.2 Per les dependències de local, els vehicles circularan molt a poc a poc; en cap cas es podrà superar els 10 km/hora.** Al engegar o sortir d'una plaça no escalfarà l'automòbil a la plaça sinó circulant. Només es mantindrà els vehicles amb el motor en marxa, quan circulin o durant les maniobres d'entrada o sortida de la plaça d'aparcament. Mai mentre estiguin estacionats.

**5.3** Els vehicles circularan només per les rampes i passadissos, evitant avançar a altres i utilitzant la marxa enrere només per a les maniobres d'estacionament.

### **Article 6 - OBJECTE DEL CONTRACTE D'APARCAMENT**

**6.1** Al estacionar el seu vehicle en una plaça d'aquest garatge, està vostè acceptant expressament la celebració d'un contracte d'aparcament que té com a única finalitat o objecte l'estacionament del seu vehicle per un temps, a canvi d'un preu.

**6.2** En virtut de l'anterior, queda completament prohibit utilitzar la plaça per a qualsevol altre fi que no sigui la mera ocupació de la mateixa per a l'estacionament de vehicles, ni ocupar ni utilitzar el vehicle per a qualsevol finalitat mentre estigui estacionat. En concret, queda prohibit:

- Romandre al local més temps del necessari per a la utilització normal del servei
- Realitzar treballs de reparació o neteja
- Moure o manipular els usuaris vehicles d'altres clients
- Deixar al local, dins o fora dels vehicles, materials, objectes perillosos. No es podran deixar animals sense el vist-i-plau del personal responsable de la vigilància
- Realitzar reunions vendes, col·lectes, lliurar a altres usuaris o dipositar sobre els vehicles fullets publicitaris
- Fumar a l'aparcament, provocar flames i manipular aparells electrònics

### **Article 7 – RECOMANACIONS DE SEGURETAT**

- Tancar amb clau els vehicles ubicats a les places senyalitzades, deixats aparcats i desfrenats. Tancar les portes, els vidres de les finestres, el maleter i, si és possible, desconnectar la bateria
- No deixar al l'interior del vehicle cap objecte de valor ni documents importants
- No deixar el comandament dins del cotxe ni cap altre tipus de clau
- No circular en "punt mort"
- Circular utilitzant les llums del vehicle
- Donar prioritat als vehicles que estiguin efectuant maniobres d'estacionament

### **ARTICLE 8 – RESPONSABILITAT**

**8.1** El titular de l'Aparcament únicament es fa responsable dels danys i perjudicis que pugui sofrir el vehicle i accessoris fixos del mateix, estant estacionat a una plaça del mateix i sempre que sigui legalment imputables a l'empresa o als seus empleats

**8.2** Aquest aparcament **NO** disposa de servei especial de custòdia d'accessoris no fixos i extraïbles del vehicle. Recordi que el pàrking només es fa responsable de les parts fixes del vehicle.

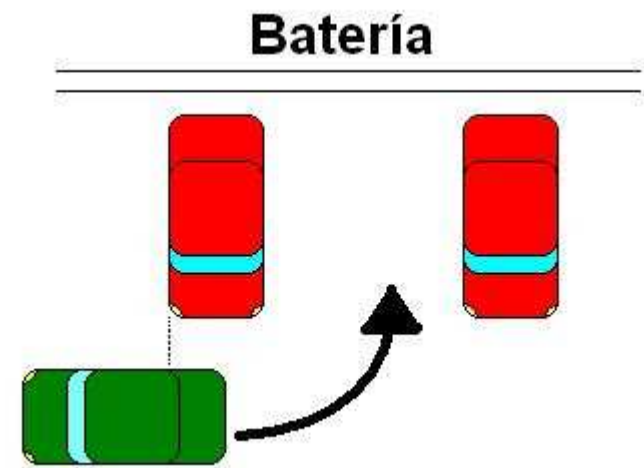
**8.3** L'usuari serà responsable, front a l'empresari i els demés usuaris, dels danys i perjudicis que causi per incompliment dels seus deures o imperícia en la conducció del vehicle dins del recinte del garatge o pàrking (art. 5.2. Ley 40/2002)

### **Article 9 – AVARIA**

En cas d'avaria l'usuari contactarà amb els empleats i seguirà les seves instruccions. En general, davant qualsevol dubte o eventualitat, l'usuari es dirigirà als empleats del garatge o aparcament

## Article 10 – APARCAR EN BATERIA

Tots els cotxes hauran d'aparcar en **bateria utilitzant la marxa enrera**. En casos molt excepcionals i, sempre amb la autorització de la Direcció del local, es podrà utilitzar la marxa endavant



## NOTA ESPECÍFICA PER A CLIENTS DE PUPIL-LATGE

**El servei de pupil·latge permet accedir en tot moment al dret d'aparcament.**

La formalització del contracte entre empresa i usuari serà de forma verbal i es referirà sempre **a un vehicle determinat del que constarà marca i matrícula als rebuts**, no estant autoritzat el client a ocupar, alternativament, la seva plaça amb qualsevol altre vehicle distint d'aquell per al que hagi contractat el servei.

La modalitat de contracte serà **d'abonament mensual**. Es formalitzarà sempre amb una durada d'un sol mes, renovant-se tàcitament per un altre període similar al expirar cada mes, fins que qualsevol de les dues parts decideixi lliurament resoldre'l lliurant a l'altre part una comunicació fefaent amb quinze dies de temps.

**El servei de pupil·latge s'ha d'abonar per anticipat, entre els dies 1 i 5 de cada mes**, mitjançant rebut domiciliat. Tanmateix, al moment de concertar el servei, el client haurà de satisfer al comptat la quota corresponent al primer mes.

En cas de baixa, l'últim mes de servei de pupil·latge (total o parcial) es cobrarà complet.

**En aquest garatge NO es presta servei especial de custòdia d'objectes o accessoris propietat dels clients**, per tant, hauran de ser retirats dels seus vehicles mentre romanguin estacionats en aquest local.

L'abonat mensual disposarà en tot moment d'una plaça.

### PLACES DE PUPIL-LATGE

A l'inici del contracte, l'empleat li assignarà un número de plaça que, en principi, serà sempre la mateixa. En el cas de les motocicletes, se'ls assignarà una zona d'aparcament. En funció de les característiques del vehicle o de circumstàncies especials, l'empresa pot decidir un canvi de plaça provisional o definitiu. **En cap cas, l'usuari podrà reclamar la titularitat d'una determinada plaça.**

La plaça assignada estarà exclusivament a disposició del vehicle que consti en el rebut mensual. **No està permès introduir en ella cap altre automòbil, ni motocicleta, ni qualsevol altre tipus d'objecte dins dels límits de la plaça** (per exemple, remolcs o altres estris).

Si en algun cas trobés la plaça que té assignada ocupada per un altre vehicle, per raons alienes a la propietat del garatge, es dirigirà al personal responsable del torn que li indicarà on aparcar provisionalment fins que pugui tornar a utilitzar la seva plaça habitual.

### ACCÉS NOCTURN

- ✓ El comandament dóna accés al pàrking durant les hores que no té personal de vigilància (1 a 7 h)
- ✓ Aquest comandament és voluntari i es prepara la personalització prèvia sol·licitud
- ✓ Es lliurarà mitjançant un dipòsit que serà retornat quan l'usuari es doni de baixa i retorni el comandament en bon estat
- ✓ En les hores en que el local estigui tancat, el client abonat entrarà i sortirà de l'establiment accionant la porta amb el comandament a distància corresponent, comprovant mentre duri l'operació d'obertura o tancament de la porta, que no entri cap intrús dins el local
- ✓ Per entrar al local caminant, utilitzi sempre la porta petita. Si coincideix en l'entrada o sortida d'un vehicle, no utilitzi per entrar la porta gran (per on surten els vehicles) perquè provocarà l'activació de l'alarma
- ✓ Si un altre usuari està utilitzant el comandament per entrar o sortir, esperi a que acabi
- ✓ Qualsevol incidència que observi mentre el local no disposa del personal de vigilància, li agrairíem ho comuniqui al més aviat possible al nostre personal